



Geresdlak Község Önkormányzat
7733 Geresdlak, Hunyadi u. 22.
Tel.: +36-69/349-101 Fax: +36-69/349-101
Email: geresdlak.onkormanyzat@gmail.com
Web: www.geresdlak.hu

Nytsz.: G/31/2021.

P O L G Á R M E S T E R I H A T Á R O Z A T

Geresdlak Község Önkormányzat Képviselő-testülete - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - **hatáskörében eljáró Dr. Habjánecz Tibor** Geresdlak Község **polgármestere** a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett és a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvénnyel a veszélyhelyzetben alkotott rendeletek hatályának meghosszabbítására figyelemmel

A MUNKARUHA JUTTATÁSI SZABÁLYZAT ELFOGADÁSÁRÓL

kapcsán az alábbi határozatot hozza:

Geresdlak Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljárva Dr. Habjánecz Tibor polgármester 31/2021.(VI.01.) számú határozata:

Geresdlak Község polgármestere úgy határozott, hogy a falugondnok részére járó munkaruha juttatási szabályzatot a beterjesztett formában és tartalommal elfogadja. (A falugondnoki szolgálathoz kapcsolódó munkaruha szabályzat a jegyzőkönyvhöz csatolásra került melléklet formájában.)

Felelős: Polgármester
Határidő: haladéktalanul

GERESDLAK, 2021. június 01.



Dr. Habjánecz Tibor
polgármester



Geresdlak Község Önkormányzat
7733 Geresdlak, Hunyadi u. 22.
Tel.: +36-69/349-101 Fax: +36-69/349-101
Email: geresdlak.onkormanyzat@gmail.com
Web: www.geresdlak.hu

Geresdlak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 31/2021.(VI.01.) sz. határozat melléklete

MUNKARUHA JUTTATÁSI SZABÁLYZAT

Falugondnoki munkakörben

Geresdlak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. §-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 6. § (11) bekezdése alapján a falugondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatásról az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A munkaruha juttatásra való jogosultság a munkakörbe történő közalkalmazotti kinevezés napján, illetve a munkaruha fajtára meghatározott kihordási idő lejártával nyílik meg.
2. A falugondnoki munkakört betöltő közalkalmazottat megillető munkaruha fajtája, mennyisége, kihordási ideje:

munkaruha fajtája	mennyiség	kihordási idő
utcai felsőruházat (így különösen nadrág, pulóver vagy ing)	1 öltözet	1 év
kabát	1 darab	2 év
cipő	1 pár	2 év
munkásnadrág (sima vagy kantáros)	2 db	1 év
póló	3 db	1 év

3. A munkaruha juttatás összegét a Képviselő-testület évente a költségvetési rendeletben állapítja meg.
4. A munkaruha beszerzéséről a közalkalmazott gondoskodik. A vásárlást követő 3 munkanapon belül a beszerzett munkaruhát a közalkalmazott köteles a Geresdlaki Önkormányzati Hivatal ezzel megbízott ügyintézőjénél bemutatni, aki a munkaruhát nyilvántartásba veszi, továbbá a vásárlást igazoló az Önkormányzat nevére kiállított számla alapján a közalkalmazott részére a munkaruha árát az Önkormányzat házipénztárából kifizetni, azzal, hogy a 3. pontban meghatározott összegben felüli többletkiadást a közalkalmazott viseli.
A munkaruha beszerzésének határideje tárgyév június 30.
5. A kihordási idő a munkaruha nyilvántartásba vételével kezdődik, amely nyilvántartást a Geresdlaki Önkormányzati Hivatal ezzel megbízott ügyintézője vezet és a közalkalmazott a beszerzett munkaruha nyilvántartásba vételét dátummal, aláírásával igazolja.



Geresdlak Község Önkormányzat
7733 Geresdlak, Hunyadi u. 22.
Tel.: +36-69/349-101 Fax: +36-69/349-101
Email: geresdlak.onkormanyzat@gmail.com
Web: www.geresdlak.hu

6. A munkaruha a kihordási időtartam alatt az Önkormányzat tulajdonát képezi, a közalkalmazott elszámolási kötelezettséggel veszi át, továbbá a javítási, tisztítási költségek a közalkalmazottat terhelik.
7. A munkaruha kihordási idő lejáratát követően térítés nélkül a közalkalmazott tulajdonába megy át.
8. Amennyiben a falugondnok közalkalmazotti jogviszonya a kihordási idő letelte előtt megszűnik – kivéve halála vagy nyugdíjazása esetén – köteles a nyilvántartott ár időarányos részét egy összegben visszafizetni / vagy a munkaruhát visszaadni.
9. A legalább hat hónapig tartó határozott idejű közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott falugondnok részére a teljes évre megállapított munkaruha juttatás arányos része jár.
10. Részmunkaidősként foglalkoztatott falugondnok esetében a munkaruha kihordási ideje a teljes munkaidőhöz képest arányosan hosszabbodik meg.
11. Jelen Szabályzat a Képviselő-testületi jóváhagyását követő napon lép hatályba.

A Szabályzatot Geresdlak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 31/2021.(VI.01.) sz. határozatával jóváhagyta.

Geresdlak, 2021. 06. 01.



Dr. Habjánecz Tibor
polgármester